

利用期間延長申請書 (例)  
(アクセス期限を過ぎた場合)

1. チーム (工事) 情報

チーム (工事) 件名 : ○○浄化センター建設工事  
都道府県 (施工場所) : 東京都

2. ご契約者

受注会社者 : ○○株式会社  
住 所 : ○○○○○○  
T E L : ××-××××-××××  
責任者 (契約者) : 業務部長 下水 太郎

3. 延長期間

利用終了時の利用期間 : 2018年 4月 1日～ 2019年 3月 31日  
今回延長申請する利用期間 : 2019年 4月 1日～ 2019年 4月 30日

※ : 利用延長期間は「利用終了時の利用期間」の翌月からの継続延長となります。  
利用期間が途切れると、データの継続利用が出来なくなります。

4. 延長契約請求書の送り先

住 所 : ○○○○○○  
会 社 名 : ○○株式会社  
担 当 者 : 業務部業務課 課長 下水 二郎  
T E L : ××-××××-××××  
メールアドレス : ××@××.co.jp

※ : メール (js-ins\_hn@sbmc.or.jp) にて、この申請書を添付の上お申込みください。  
※ : 上記申請内容について確認事項がある場合は、こちらからご契約者様にご連絡をさせて頂きます。お問合せ先が異なる場合は下記に記載ください。

担 当 者 : 業務部業務課 課長 下水 二郎  
T E L : ××-××××-××××  
メールアドレス : ××@××.co.jp